

LIBRO DE RECLAMACIONES				HOJA DE RECLAMACIÓN			
FECHA:	DÍA	MES	AÑO	N° 000000001 - 202_			
RAZÓN SOCIAL: MR & ASOCIADOS S.A.C RUC: N° 20101766382 DOMICILIO: JR. COSTA AZUL 350 URB. EL MORRO-CHORRILLOS LIMA							
1. IDENTIFICACIÓN DEL CONSUMIDOR RECLAMANTE							
NOMBRE:							
DOMICILIO:							
DNI / CE:		TELEFONO:			EMAIL:		
PADRE O MADRE: (PARA EL CASO DE MENORES DE EDAD)							
2. IDENTIFICACIÓN DEL BIEN CONTRATADO							
PRODUCTO		MONTO RECLAMADO:					
SERVICIO		DESCRIPCIÓN:					
3. DETALLE DE LA RECLAMACIÓN Y PEDIDO DEL CONSUMIDOR				RECLAMO (1)		QUEJA (2)	
DETALLE:							
PEDIDO:							
						FIRMA DEL CONSUMIDOR	
4. OBSERVACIONES Y ACCIONES ADOPTADAS POR EL PROVEEDOR							
FECHA DE COMUNICACIÓN DE LA RESPUESTA:		DÍA	MES	AÑO			
						FIRMA DEL PROVEEDOR	
1. RECLAMO: Disconformidad relacionada a los productos o servicios.				2. QUEJA: Disconformidad no relacionada a los productos o servicios; o, malestar o descontento respecto a la atención al público.			
Destinatario							

La formulación del reclamo no impide acudir a otras vías de solución de controversias ni es requisito previo para interponer una denuncia ante el INDECOPI.

El proveedor deberá dar respuesta al reclamo en un plazo no mayor a treinta (30) días calendario, pudiendo ampliar el plazo hasta por treinta (30) días más, previa comunicación al consumidor.